

# 2021-02-09 STYREMØTE NR. 8 2020-2021, RIL ALLDIRETT

## Til stede fysisk

- Dorota Dudasova
- Egil Fjeldberg
- Ingrid Selle Østgård
- Ina Løvlihaugen
- Linda Trones
- Solveig Kvam
- Bernt Skjemstad
- Hanne Ringen
- Thorbjørn Moen
- Kaja Hjelseth
- Janne Grostad (referent)

### Deling av dokumenter i styret:

<https://1drv.ms/u/s!AlFgCFpuduHsq0aaWCAGSMKk5H5U?e=MbkBWL>

### Vårt nettsted:

<https://allidrett.ril.no/>

## Agenda

### 1. Styremedlemmer introduksjon'

Presentasjon rundt bordet, gamle og nye styremedlemmer.

### 2. Årshjul

Ina har gjennomgang om årshjulet. Nøkler og tilganger er ok for oppstart høst.

Vikåsen har kollisjon i sal, ca rundt månedsskifte da skolen setter opp scene. Gymsal stengt dette må inn i årshjulet. Må sjekkes med skolen og informere trener om dette, og takwondo må evt flyttes, nytt styret sine bookingroller må se mer på denne.

Høstplan: er sendt ut.

Høsttur. Janne lager rebus, ina sender tidligere dokumenter. Solveig laminerer. Egil henger opp.

### 3. Økonomi

Linda introduserer til hvordan økonomien i allidrett fungerer. Målet er å gå i null, gått ca 5-20 000 i pluss siste årene, blant annet pga. sponsorinntekter fra Equinor og Sparebank 1 siste årene. Kjøpt noe utstyr og får mulighet til å sponse klatring og svømming som aktiviteter eksempelvis. På bok står det ca 500 000. Når nye hall kommer må det kanskje diskuteres bruk av disse midlene til utstyr? Ang ny hall må allidretten huske dialog for å få gode tilpassede tider i hallen til små barn .

Ina videreformidler tips fra Maj Elin i idrettsforbundet, som holdt kick off for trenerne. Dette gjaldt utviklingsmidler man kan søke om ved å legge med årsplan og man kan motta inntil 8500kr. Dette søkes om i tillegg til LAM (Lokale aktivitetsmidler) som ca er 45 000 årlig. LAM baseres på medlemstall og deles ut via hovedlaget.

### 4. Representasjon i RIL

Representasjon i RIL. Møter skjer ca annenhver mnd. Mye viktig som diskuteres og viktig å være representert. Et sted hvor man tar opp saker som man har til felles med eller som treffer andre idretter. Før har det vært styreleder og økonomiansvarlig der, men det må ikke være denne rollen. Neste møte er i slutten av september. **Bernt** melder tilbake til hvem som skal inn slik at disse får innkalling.

### 5. Oppstarts logistikk

Torsdagsgruppe 2015 jakobsli/ranheim mangler trenere. Vi forsøker oppstart av gruppen, med noen få barn, og Kaja som trener samt en foreldre. Legger opp til at foreldre får lov og bli med inn for å se hvordan opplegget er i to økter. **Egil** sender ut informasjon om at det er åpning her i et par uker, med lovnad om at de beholder plassen på tirsdager dersom det ikke blir nok barn eller foreldre. Minimum 10 barn og 3 foreldre må til for at den skal fortsette ut semesteret, dette må være meldt inn innen 19.september. **Kaja** legger også ut samme informasjon på facebooksider til innbyggere på ranheim.

## 6. Trener kick-off

Trener kickoff. Dato flyttet men godt oppmøte med 15 stk. Maj Elin svendal fra idrettskretsen kjørte dette i klubbhuset. Fin gjennomgang av litt tips og triks og nedskalerte øvelser. 14 av 15 hadde ingen trenererfaring fra før, så det var et godt tiltak. Fikk også se tips til ulike nettsider man kan hente tips om øvelser osv.

Vi blir enige om å at det kan være lurt sende ut informasjon til trenere om fleksibilitet de har intert seg imellom, de ukene med gymsal på aktivitesplanen. De kan tipses om eksempler på andre type aktiviteter det går an å ta initiativ til som Akebakke, hansbakk, ballbinge, låne med utstyr utendørs. Ina sender ut.

## 7. Smittevern

For mange påmeldte på vikåsen ifht smitteanbefalingen med maks 30 innendørs. Vi forsøker fysisk deling av salen inne i første omgang, og at evt trenere kan se an været og internt avtale utendørs økter dager med ok vær.

Info i HOOPIT til foreldre, eks ordlyd: Vi minner om å følge med på lokale smittervernsbestemmelser i trondheim kommune og følg dette. Ina legger ut på hoopit. Eget punkt ang vikåsen, om tips om å gå ut oppe. Ina legger ut på Hoopit

Informasjon til trenere om registrering av deltagelse på treningen. Skal dette ligge i Hoopit slik at foreldre haker av de treningene barnet deltar på. Dette må legges inn manuelt i Hoopit av noen først, alle øktene hver for seg. Egil sjekker i Hoopit hvor mye arbeidet dette her. Evt lage en oppskrift slik at trenere kan velge dette selv, om det skal være manuelle lister på papir eller i hoopit.

## 8. Spond vs hoopit

Bruk av spond vs hoopit i kommunikasjon. Bernt har fått svar fra Arne Kristian. Det er gjennomført prosess, vedtak i styret i RIL vedtatt å skifte til SPOND fra 1.1.22. informeres mer om dette i samarbeidsutvalget i september.

## 9. Aktivitetslederkurs.

4påmeldte totalt 7 eller 8 plasser. Ina følger opp med reminder på hoopit og melder inn til idrettskretsen.

## 10. Politiattest

RIL sender ut til trenerne informasjon om dette. Ina har dialog med dette mot RIL og har sendt inn lister på trenere og nye styremedlemmer også.

## 11. Valg

Valg av leder til styret: Hanne valgt som leder. Kort applaus. Filområdet som Bernt har nå får leve videre, inntill nytt styret gir beskjed om noe annet. Kan beholdes om styret ønsker.

Thorbjørn tar over som utstyersansvarlig. Kort applaus.

Øvrige roller diskuteres av nytt styre i neste styremøte og ser på rollebeskrivelse.

## 12. Utstyr : Tskjorter og jakker

T-skjorter og Jakker. De forsvunnede t-skjorter er kommet til rette. T-skjorter er delt ut til barna. Excelark med oversikt over trener og størrelse slik at de kan få jakker, bestilles via Elise og får beskjed når de er klar for henting. Trenere kan da hente selv på aktuelt sted. **Dorotha** ordner med overføring til Thorbjørn og viser han lager.

## 13. Medlemsfordeler

Medlemsfordeler intersport: **Dorotha** informerer Elise om hvem som tar over som utstyersansvarlig og etterlyser samtidig informasjon om rabattavtale for medlemmer.

NYTT MØTE: torsdag 30.sept kl 20.00

Muligens på flipper?